

Na podlagi Zakona o društvih Zdru-1 (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), je občni zbor Slovenskega društva za materiale dne 11.9.2019 sprejel smiselne spremembe za izboljšanje delovanja društva.

P R A V I L A

SLOVENSKEGA DRUŠTVA ZA MATERIALE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Slovensko društvo za materiale (angleško: Slovenian Society of Materials), kratica SDM, (v nadaljnjem besedilu: društvo), je prostovoljna organizacija, v katero se prostovoljno združujejo državljani, ki delujejo v Republiki Sloveniji na področju raziskovanja, racionalne uporabe in pri pouku s področja materialov.

2. člen

Sedež društva je v Ljubljani. Naslov sedeža društva je Lepi pot 11, 100 Ljubljana. Društvo je pravna oseba. Društvo deluje na območju Republike Slovenije in se povezuje z asociacijami s podobnimi cilji doma in v tujini. Pečat društva je pravokotne oblike, velikosti 25 krat 50 mm z napisom v slovenskem in v angleškem jeziku: "Slovensko društvo za materiale Slovenian Society of Materials, Ljubljana, Lepi pot 11".

3. člen

Dejavnost društva je javna.

Društvo o svojem delu obvešča člane in širšo javnost s sredstvi javnega obveščanja in s pisnimi informacijami.

Društvo obvešča svoje člane:

- na spletni strani društva;
- pisno po elektronski ali navadni pošti;
- z izdajo pisnih informacij;
- s tem, da so zapisniki vseh organov društva na vpogled dostopni vsem članom.

Društvo obvešča javnost:

- tako, da so seje organov javne in se nanje lahko povabi tudi novinarje in druge zainteresirane ljudi;
- preko drugih sredstev javnega obveščanja;
- s publicistično dejavnostjo.

Za dajanje govornih informacij je zadolžen predsednik društva ali njegova namestnika, s pisnimi informacijami pa razpolaga predsedstvo društva. Za zagotavljanje javnosti dela, je odgovoren predsednik društva.

4. člen

SDM lahko za uresničevanje svojih skupnih interesov ustanovi zvezo društev z najmanj še enim društvom.

Zveza društev se ustanovi s pogodbo med društvi, ki jo na podlagi odločitev najvišjih organov društev sklenejo njihovi zastopniki. V pogodbi morajo biti urejena vsa temeljna vprašanja delovanja zveze.

Za zvezo društev se smiselno uporabljajo določbe Zakona o društvih.

5. člen

SDM lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje s pogojem, da dejavnost tega mednarodnega društva ali zveze mednarodnih društev ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije oziroma ima dovoljenje s strani Vlade Republike Slovenije.

II. CILJI IN NAMEN DRUŠTVA

6. člen

Namen in cilji društva so širjenje strokovnih znanj in izmenjava izkušenj preko združevanja in povezovanja strokovnjakov s področja materialov.

Področja delovanja društva so: vsi materiali (kovine, keramika, steklo, polimeri, gradbeni, kompozitni in drugi materiali), njihova sinteza, procesiranje, karakterizacija in uporaba.

Naloge in nepridobitne dejavnosti društva so:

- sodeluje na področju razvoja, uporabe in raziskovanj vseh vrst materialov doma in v tujini;
- obravnavanje raziskovanja in razvoja na področju materialov;
- obravnava šolske programe s področja materialov za srednjo, višjo, visoko in podiplomsko stopnjo študija;
- v skladu z veljavnimi predpisi občasno sodeluje s podobnimi organizacijami v bolj razvitih državah s ciljem, da se izboljša nivo na področju raziskovanja in uporabe materialov v Republiki Sloveniji;
- v skladu z veljavnimi predpisi občasno sodeluje z mednarodnimi podobnimi asociacijami s področja raziskovanja in uporabe materialov;
- izdajanje strokovne literature in pospeševanje publicistične dejavnosti s ciljem uveljavljanja večje vloge materialov v raziskovalni sferi;
- v sodelovanju s pristojnimi institucijami pripravlja pregled standardov s področja materialov;
- prirejanje strokovnih posvetovanj, kongresov itd. s področja materialov;
- informiranje javnosti o področju materialov.

III. ČLANSTVO

7. člen

Član društva je lahko vsaka poslovno sposobna fizična oseba, ki sprejme Pravila društva. S podpisom pristopne izjave potrdi željo, da postane član društva ter plačuje članarino. Pristop, izstop in izpis članstva ugotavlja Predsedstvo društva. Višino članarine se določa vsako leto na občnem zboru na predlog Predsedstva društva. Način plačila članarine določi Predsedstvo.

Pravice članov so:

- da volijo in da so voljeni
- da obravnavajo delo organov društva ter predlagajo ukrepe za izboljšanje dela
- da razširjajo in izpopolnjujejo svoje strokovno znanje v okviru možnosti društva
- da sodelujejo pri strokovnih in drugih društvenih prireditvah
- da dajejo predloge in sodelujejo v komisijah, odborih in drugje pri reševanju družbeno-gospodarskih, kadrovskih in drugih vprašanjih društva
- da v akcijah, ki se izvajajo v okviru društvenega programa, zahtevajo, skladno s statutom, podporo društva
- da predlagajo kandidate za organe društva
- da sodelujejo s strokovnimi društvi v mednarodnem merilu po pooblastilu društva.
- da prejmejo nagrade in pohvale za delo v SDM in za dosežene uspehe
- da uživajo vse ugodnosti in usluge oz. storitve, ki jih SDM nudi svojim članom

Dolžnosti članov so:

- da izpolnjujejo pravila društva
- da aktivno sodelujejo pri doseganju društvenih ciljev in pri skupnih aktivnostih
- da izvršujejo sklepe društva
- da redno plačujejo članarino
- člani so osebno odgovorni občnemu zboru za vestno opravljanje sprejetih nalog in funkcij.

Častni član, ki je hkrati tudi član društva ima vse dolžnosti, le članarine ne plačuje. Častni član, ki ni hkrati tudi član, nima volilne pravice in pravice odločanja. Častni član, ki ni član društva, nima dolžnosti članov društva.

8. člen

Mandat v vseh organih društva, ki je vezan na predsednika društva, traja štiri leta. Člani organov so lahko odpoklicani, če svojega dela ne vršijo v interesu društva.

9. člen

Društvo ima tudi častne člane, ki jih izvoli občni zbor. Častni člani društva lahko postanejo osebe, ki so posebej zaslužne za področje materialov v Republiki Sloveniji in v drugih državah. Društvo podeljuje priznanja za člane, ki se odlikujejo pri delu za uveljavljanje vloge društva v Republiki Sloveniji in tujini.

10. člen

Predsedstvo društva prejema in obravnava izstopne izjave članov in ugotavlja neplačevanje članarine. Če član društva ne plača članarine ali poda izstopno izjavo, mu članstvo v društvu preneha veljati. Tovrstno prenehanje članstva predsedstvo ugotovi s posebnim sklepom.

Člana se izključi na podlagi obravnave častnega razsodišča. Izključitev člana je eden od načinov prenehanja članstva.

11. člen

Delo v organih društva je častno in člani zanj ne prejemajo plačila. Društvo vrača potne stroške članom, ki jih društvo delegira v različne organe v tujini, če teh stroškov ni mogoče pokriti iz drugih virov.

IV. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

12. člen

Organi društva so: občni zbor, predsedstvo, svet društva (SD) in častno razsodišče (ČR). Občni zbor sestavljajo vsi člani društva in je najvišji organ društva. Občni zbor izvoli 5 članov predsedstva, 5 članov sveta društva, 5 članov častnega razsodišča.

Občni zbor

13. člen

Občni zbor je lahko redni ali izredni. Rednega sklicuje predsedstvo vsaj enkrat na leto. Izredni občni zbor sklicuje predsedstvo po potrebi na svojo pobudo, na zahtevo sveta društva ali na zahtevo petine članov društva. Predsedstvo društva je dolžno sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je prejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru lahko izredni občni zbor skliče tisti, ki je zahteval takšen sklic. Izredno sklicani občni zbor sklepa le o zadevi zaradi katere je sklican. Dan občnega zbora z dnevnim redom se objavi vsaj 5 delovnih dni vnaprej na oglasni deski na naslovu sedeža društva in na spletni strani društva.

14. člen

Občni zbor sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov.

Če se odloča o spremembi Pravil ali o prenehanju delovanja društva, je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini vseh na občnem zboru prisotnih članov in da prisostvuje občnemu zboru najmanj polovica članov. Način glasovanja določi občni zbor. Ko se glasuje o razrešitvi organov društva, ne morejo o tem glasovati člani organov društva.

15. člen

Občnemu zboru smejo prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem društva, vendar imajo le pravico posvetovalnega glasu, ne morejo pa glasovati ter tako odločati o zadevah, o katerih sklepa občni zbor.

16. člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov. Če občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 15 minut, nakar je občni zbor sklepčen, če je navzočih vsaj 7 članov.

17. člen

Občni zbor odpre predsednik društva in ga vodi, dokler občni zbor ne izvoli tričlanskega delovnega predsedstva. Poleg tega občni zbor izvoli še zapisnikarja in overovatelja zapisnika.

18. člen

Občni zbor:

- sklepa o dnevnem redu;
- razpravlja o delu in poročilih predsedstva, sveta društva in častnega razsodišča ter sklepa o njih;
- sprejema delovni program društva;
- odloča o pritožbah proti sklepom predsedstva ali sklepom častnega razsodišča;
- sklepa o finančnem načrtu za prihodnje leto ter potrjuje zaključni račun za minulo leto;
- sprejema, spreminja ter dopolnjuje Pravila ter druge splošne akte društva;
- z javnim glasovanjem neposredno voli in razrešuje predsedstvo, svet društva in častno razsodišče;
- določa višino članarine;
- odloča o prenehanju in združitvi društva;
- odloča o vseh stvareh, ki zadevajo delovanje društva.

19. člen

O delu občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva in overovatelj zapisnika ter zapisnikar.

Predsedstvo društva

20. člen

Predsedstvo opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno-tehnične zadeve. Je izvršilni organ občnega zbora in opravlja zadeve, ki mu jih naloži občni zbor ter zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje.

21. člen

Predsedstvo predstavlja društvo pri sodelovanju z drugimi organizacijami.

22. člen

Predsedstvo je za svoje delo odgovoren občnemu zboru. Predsednik predsedstva, ki je obenem tudi predsednik društva je izvoljen na občnem zboru. Predsedstvo društva je sestavljeno iz predsednika, 2 podpredsednikov (namestnikov predsednika), tajnika in blagajnika (ena oseba) ter zapisnikarja, ki se lahko oblikujejo po potrebi. Predsedstvo šteje 5

članov. Mandatna doba celotnega predsedstva je 4 leta in je vezana na mandat predsednika društva.

23. člen

Člane predsedstva voli občni zbor in so lahko izvoljeni večkrat zaporedoma.

24. člen

Predsedstvo opravlja zlasti:

- sklicuje občni zbor in pripravlja poročila o delu ter predloge za občni zbor;
- pripravlja in sestavlja predlog za finančni načrt in zaključni račun;
- pripravi predlog Pravil in drugih splošnih aktov društva;
- sestavlja letni koledar dejavnosti;
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov;
- skrbi za materialno-finančno poslovanje in za sredstva društva;
- upravlja s premoženjem društva.

25. člen

Predsedstvo sprejema sklepe, če seji prisostvuje več kot polovica članov predsedstva in če zanje glasuje večina. Predsedstvo lahko sprejema sklepe tudi dopisno preko uradnih e-mailov članov predsedstva. Če član ne odgovori v 24-ih urah, se njegov glas šteje kot vzdržan. V primeru izenačenega glasovanja se preferenčno šteje glas predsednika društva.

26. člen

V primeru izpraznjenih mest v predsedstvu, društvo nadomesti nove člane predsedstva z izvolitvijo na občnem zboru, ki je lahko redni ali izredni.

27. člen

Predsednik je uradni zastopnik, predstavnik in podpisnik društva ter vodi delo predsedstva in občnega zbora. Dokumente podpisuje predsednik, tajnik in blagajnik. Predsednik je odgovoren za zakonito delo društva. Mandat predsednika traja 4 leta. Tajnik društva pomaga predsedniku pri delu društva in z njim povezanimi nalogami. Zapisnikar društva pomaga predsedniku pri delu, vodi zapisnike o sestankih predsedstva in občnega zbora.

Blagajnik vodi finančno poslovanje društva. O svojem delu sproti poroča predsedniku in na sestankih predsedstva. Letno finančno poročilo se sprejme na občnem zboru.

Funkcionarji društva so osebno odgovorni za svoje delo občnemu zboru in predsedstvu. Mandatna doba celotnega predsedstva je 4 leta in je vezana na mandat predsednika društva. Podpredsednika sta ob odsotnosti predsednika društva odgovorna za zakonito delo društva in delujeta po pooblastilih predsednika.

Svet društva

28. člen

Svet društva je sestavljen iz 5 članov, ki se jih predlaga in izvoli na občnem zboru. Svet je nadzorni organ, ki nadzira finančno in materialno poslovanje ter delo organov društva. O svojih ugotovitvah poroča predsedstvu društva. Sejo sveta vodi predsednik sveta, ki ga imenuje predsedstvo društva. Mandatna doba sveta društva traja 4 leta in je vezana na mandat predsednika društva.

29. člen

Svet sprejema sklepe, če so navzoči večina članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina prisotnih. Za svoje delo je svet društva odgovoren občnemu zboru.

Častno razsodišče

30. člen

Častno razsodišče sestavlja 5 članov (3 člani in 2 namestnika). Predsednika častnega razsodišča izvolijo člani med seboj. Častno razsodišče vodi disciplinski postopek in izreka ukrepe. Častno razsodišče je za svoje delo odgovorno občnemu zboru. Mandatna doba Časnega razsodišča društva traja 4 leta in je vezana na mandat predsednika društva.

31. člen

Častno razsodišče sprejema veljavne sklepe, če so prisotni trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana. Naloge častnega razsodišča so ugotavljanje odgovornosti in izrek disciplinskih ukrepov v primeru kršitve Pravil. Za disciplinski prekršek članov društva štejemo hujše nespoštovanje Pravil in sklepov organov društva ter vsako ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese in ugled društva.

32. člen

O prekrških na prvi stopnji odloča častno razsodišče.

33. člen

Častno razsodišče lahko izreče članom društva naslednje ukrepe:

- opomin;

- javni opomin;
- izključitev.

Za disciplinski postopek se smiselno uporablja določbe Zakona o kazenskem postopku.

O pritožbah proti ukrepom častnega razsodišča odloča na svojem prvem naslednjem sklicu občni zbor društva kot drugostopenjski organ.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

34. člen

Društvo lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino;
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva;
- z darili in volili;
- s prispevki donatorjev;
- iz javnih sredstev;
- iz drugih virov.

35. člen

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva ter z veljavnimi predpisi.

Materialna in finančna evidenca se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja.

36. člen

Finančno poslovanje društva poteka preko tekočega računa pri izbrani banki. Blagajnik vodi finančno-materialno poslovanje društva po predpisih o materialno-finančnem poslovanju. Denarna sredstva društva vodi blagajnik. Blagajnik poroča o finančnem poslovanju predsedstvu.

Društvo poslovne knjige vodi po sistemu enostavnega knjigovodstva in v skladu z računovodskimi standardi za društva (standard 33).

37. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in predsednik društva. Odredbodajalec je predsednik predsedstva, v njegovi odsotnosti pa njegova namestnika.

VI: PRENEHANJE DRUŠTVA

38. člen

Društvo preneha s sklepom občnega zbora, z odločbo pristojnega državnega organa, ali če pade število članov pod 10.

Če društvo preneha, preide njegovo premoženje na Društvo za zaščito živali Ljubljana.

VII. KONČNE DOLOČBE

39. člen

Spremembe in dopolnitve Pravil se sprejemajo po enakem postopku, kot veljajo za sprejem Pravil.

40. člen

Ta Pravila je sprejel občni zbor društva, dne 11.9.2019 in veljajo takoj.

41. člen

Z dnem, ko začnejo veljati ta Pravila, prenehajo veljati Pravila, ki so bila sprejeta na občnem zboru dne 10.01.2006.

Tajnik društva:

dr. Črtomir Donik

Predsednica društva:

dr. Irena Paulin